



クラウドスタッフィング派遣管理 2024年6月20日追加機能

株式会社クラウドスタッフィング

〒222-0033

神奈川県横浜市港北区新横浜2-5-15 新横浜センタービル2階

TEL: 045-620-5670

<https://cloud-staffing.co.jp>

2024年4月に機能追加された「勤怠データ取込機能」を利用して、取込・集計された勤怠データをもとに請求書情報の明細データ（各スタッフの勤怠時間）に反映する機能を新たに搭載いたします。
また、あわせて請求先マスタ上必須となっている計算区分項目が弊社「勤怠管理」のどの項目にあたるのかバルーンを追加しております。

【1】 勤怠データ取込機能を利用した請求書情報反映機能

請求先マスタ登録・編集画面

2 勤怠データCSV取込設定

請求明細元データ取込 必須 なし あり

勤怠データ（日別）の取込

適用勤怠取込ルール
--選択してください--

「勤怠データCSV取込」の名称が「請求明細元データ取込」に変更になります。

「勤怠データ（日別）の取込」チェックボックスが追加されます。

「勤怠データ（日別）の取込」にチェックが入っている場合、「適用勤怠取込ルール」プルダウンが表示されます。「適用勤怠取込ルール」プルダウンには、画面上で選択された派遣先企業に紐づく勤怠取込ルール適用年月が、選択肢に表示されます。

※請求先マスタ情報の登録・編集は「派遣元」の操作になります

3 計算区分項目設定

項目名	割増率	CSV取込列
計算区分（通常勤務） 必須	通常	1.0

勤怠取込項目（複数選択可）

取り込まない 取込項目を指定する ✔

--選択してください-- + -

「勤怠データ（日別）の取込」にチェックが入っている場合のみ、各計算区分欄に「勤怠取込項目（複数選択可）」ラジオボタンが表示されます。

「取込項目を指定する」を選択した場合、勤怠取込項目選択プルダウンが表示され、選択した勤怠取込ルールの集計可能な取込項目が選択肢に表示されます。

1つの計算区分内で勤怠取込項目は5つまで登録可能です。

※請求先マスタ情報の登録・編集は「派遣元」の操作になります

請求先マスタ詳細画面

2 勤怠データCSV取込設定

請求明細元データ取込	なし
勤怠データ（日別）の取込	あり
適用勤怠取込ルール	2024/04/01~2024/04/30

「勤怠データCSV取込」の項目名が「請求明細元データ取込」に変更になります。

「勤怠データ（日別）の取込」項目が表示されます。
また、「勤怠データ（日別）の取込」が「あり」の場合のみ「適用勤怠取込ルール」項目が表示されます。

3 計算区分項目設定

	項目名	割増率	CSV取込列
計算区分（通常勤務）	通常	1	
	勤怠データ取込項目		合計時間
計算区分（時間外勤務）	時間外	1.25	
	勤怠データ取込項目		取り込まない

「勤怠データ（日別）の取込」が「あり」になっている場合、「勤怠データ取込項目」欄が表示されます。
「取込項目を指定する」を選択した場合は選択した勤怠取込項目名、「取り込まない」を選択した場合は「取り込まない」と表示されます。

請求先マスタ登録・編集・詳細画面

3 計算区分項目設定

	項目名		
計算区分 (通常勤務) ⓘ	必須	通常	
計算区分 (時間外勤務) ⓘ	必須	時間外	
計算区分 (深夜勤務) ⓘ	必須	深夜	1.25
計算区分 (法定休日勤務) ⓘ	必須	法定休日	1.35
計算区分 (法定休日深夜勤務) ⓘ	必須	法定休日深夜	1.6

「通常勤務」「時間外勤務」「深夜勤務」「法定休日勤務」「法定休日深夜勤務」の項目名横に「?」バレーンが追加されます。バレーンをクリックすることで、クラウドスタッフィング勤怠管理のどの項目にあたるか確認できます。

※請求先マスタ情報の登録・編集は「派遣元」の操作になります

※派遣先導入なし請求先マスタも同様です。

請求登録画面

3 明細

スタッフ選択

勤怠取込 なし あり

「勤怠の期間」と「請求期間」が一致があった場合のみ、請求情報に反映されます。

明細

入力が完了していないスタッフがあります。

氏名 氏名 (カ)

入力が完了していないスタッフ

操作	氏名	請求識別コード	金額	単価	通常
<input type="button" value="削除"/> <input type="button" value="追加"/> <input type="button" value="編集"/>	スタッフ1			3,000円	

以下条件の場合に「勤怠取込」欄が表示されます。

- ・「勤怠データ（日別）の取込」が「あり」で登録されている請求先マスタを選択
- ・スタッフが1件以上選択されている

※請求情報の登録・編集は「派遣元」の操作になります

※仮請求登録画面も同様です。
(仮請求情報の登録・編集は「派遣先」の操作になります)

請求登録画面

3 明細

スタッフ選択

勤怠取込 なし あり

「勤怠の期間」と「請求期間」が一致があった場合のみ、請求情報に反映されます。

明細

入力が完了していないスタッフがあります。

氏名 氏名(カナ)

入力が完了していないスタッフ

全2件

単価	通常	時間外	深夜	法定休日	法定休日深夜
2,000円	258.5	32.32		180.04	101.9
3,000円	252.92	23.49		176.71	110.31

選択したスタッフを全て削除する

「あり」を選択すると反映ボタンが表示されます。
 反映ボタンを押下すると、選択中のスタッフに対して、「勤怠データ閲覧（月別）」画面上派遣先にて承認されていた場合は、勤怠データを集計して明細に反映します。（承認前は反映不可）
 ※請求情報の登録・編集は「派遣元」の操作になります
 ※派遣元確認前の場合はアラート表示が表示されます

請求期間に一致する勤怠集計データより、各計算区分項目設定にて指定した勤怠取込項目を合算して明細に反映されます。
 契約が紐づかないスタッフには反映を行いません。

反映対象となるのは、請求先マスタの各計算区分項目設定にて勤怠取込項目を指定した計算区分のみです。
 「取り込まない」で設定した計算区分には反映は行いません。

※仮請求登録画面も同様です。
 （仮請求情報の登録・編集は「派遣先」の操作になります）

【2】雇用契約書兼就業条件明示書作成機能の削除

以前からご案内しておりました、現在システムに搭載している「雇用契約書 兼 就業条件明示書」のPDFファイル出力機能につきまして、改めて出力書類の精査を行った結果、一部不足項目や機能として不十分な点が確認されたため、本機能を一時停止させていただきます。

スタッフ就業情報詳細

3 管理項目 変更する

プロフィール画像

派遣元備考

4 連絡事項（苦情処理・教育訓練）

 連絡事項（苦情処理・教育訓練）を登録する

 苦情処理PDFダウンロード

 教育訓練

該当するデータがありません

「雇用契約書 兼 就業条件明示書に関する事項」が非表示となります。

※ 「雇用契約書 兼 就業条件明示書に関する事項」は「派遣元」のみの項目です。

【3】その他軽微な変更・修正

- ・ 勤怠データ閲覧画面（月別） - 一括承認データ数が多い場合にタイムアウトとなり承認処理が完了できない不具合修正
- ・ 勤怠データ閲覧画面（月別） - 「集計に表示しない」と設定した項目が表示される不具合修正
- ・ 案件情報一覧画面 - プルダウンの性能改善
- ・ 案件登録通知メールの送信先が多い場合、案件登録編集後のメール通知処理に時間がかかってしまう問題改善
- ・ 契約の編集画面 - 契約編集時に案件の選び直しをすると「業務内容（概要）」が変更前の登録内容が表示される不具合修正
- ・ (派遣先様のみ影響) スタッフ情報一覧 - 「最新の契約期間」の項目に誤った期間が記載されている場合がある不具合修正